

事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 6年 2月 13日

事業所名カラフルビーンズ

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	10	1	雨天時は公共施設を利用する等して、密にならないように工夫している。	今後も工夫していきます。
	2	職員の配置数は適切であるか	11		適切な職員配置になるように調整している。	規定の人数より多く配置しています。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	11		子どもの状況に応じて配置を工夫が必要に応じて変更している。	福祉の町条例の基準を満たしています。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	9	1	トイレが1室しかなく身体障害者が使用している間、他利用者が利用できない。トイレの数が少ない。	施設の構造上難しいので今後の利用人数を含めて検討していきたいと思います。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	10	1	パートの為(自分自身情報をきちんと把握できていないこともある為気をつけたい。	
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	10		保護者の意向をよく把握され、出来る限り意向に合わせられるように情報共有されていると思う。	
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	10			
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	9			
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	11		出来るだけ参加できるようにしたいと思います。	
適切な支援の担	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画を作成しているか	11		作成時には職員に意見を求め、情報共有できるようにしている。	
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	9			
	12	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画には、子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	11		作成時には職員に意見を求め、情報共有できるようにしている。	
	13	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われているか	11		作成時には職員に意見を求め、情報共有できるようにしている。	
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	11		職員会議の際に予定や計画が周知され、役割分担等は日案で周知されて確認できている	
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	11		子どもの個々の状況や希望に応じて計画され、それぞれの動きが情報共有して確認できるようにしています。	
	16	(放課後等デイサービスのみ) 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	11		様々なプログラム活動やお出かけなどを決めている	

児 供	17	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画を作成しているか	10			
	18	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	11		ケース会議等の資料を出来る限り確認するようにしている。	
	19	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	10			
	20	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	10		茶色のノートできるだけ記入するように努めます	
	21	定期的モニタリングを行い、児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	9			
	22	(放課後等デイサービスのみのみ) ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	9			
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携 関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	23	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	10		各関係機関と協力している	
	24	(児童発達支援のみ) 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか				
	25	(放課後等デイサービスのみのみ) 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	11		送迎時にできるだけ情報交換ができるようにしています。	
	26	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	11		各関係機関と運営している。	各関係機関と常に連携をとっています。
	27	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	10			
	28	(児童発達支援のみ) 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか				
	29	(児童発達支援のみ) 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか				
	30	(放課後等デイサービスのみのみ) 就学前に利用していた保育所や認定こども園、幼稚園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	9			
	31	(放課後等デイサービスのみのみ) 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	10		各関係機関と適宜強調している。	
	32	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	10			

	33	児童発達支援の場合は、保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合は、放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会があるか	8	1		コロナ禍の状況だったので、今後も検討していきたいと思います。
	34	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	10		代表者が参加	
	35	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	11		連絡ノートへの記載や送迎時では口頭でできるだけ様子を伝えるようにしています。	
	36	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	9			
保護者への説明責任等	37	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	9			
	38	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画の同意を得ているか	10			
	39	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	11			
	40	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	11		学期ごとに分けて振り返りのスライドショーをして保護者会を開始している。	
	41	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11			
	42	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	11		行事やお出かけ等あれば、案内のプリントを配布している。	
	43	個人情報の取扱いに十分注意しているか	11			
	44	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	11			
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	10		ハロウィンパーティ等で地域の方と交流している。	今年度はカラフルフェスタを開催した。子ども食堂も月一回開催をした。
非常時等の対応	46	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	10			
	47	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	11			
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	11			
	49	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	10		医師の指示書があるかどうかまで把握できていませんが、食物アレルギーのある子の把握と一覧にして注意はされています。	職員室に掲示しているため、わかりやすい所に掲示したいと思います。
	50	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	11			
	51	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	11			

	52 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画に記載しているか	10			
--	---	----	--	--	--

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。